



Decontarea navetei

LEGE nr. 108 din 19 aprilie 2007 pentru modificarea Legii nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic (extras)

Articol unic *Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 158 din 16 iulie 1997, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează: (...)*

2. Alineatul (3) al articolului 104 va avea următorul cuprins:

„(3) Personalului didactic din unitățile de învățământ de stat, care nu dispune de locuință și căruia nu i se poate oferi o locuință corespunzătoare în localitatea unde are postul, i se vor deconta cheltuielile pe mijloacele de transport în comun, din localitatea de reședință la locul de muncă și de la locul de muncă în localitatea de reședință, în cazul în care nu există mijloace de transport în comun între localitatea de reședință și sediul unității de învățământ, urmează a i se deconta contravaloarea a 7,5 l benzină Premium la 100 km parcursi, dacă transportul se face cu autoturismul proprietate personală. În cazul în care există mijloc de transport în comun, dar personalul didactic preferă să circule cu autoturismul proprietate personală, urmează a se deconta contravaloarea abonamentului lunar pe respectivul mijloc de transport în comun. Atunci când transportul mai multor cadre didactice se face cu un singur autoturism, plata se face numai posesorului autoturismului respectiv. Decontarea sau plata echivalentă costurilor de transport se va efectua de către autoritățile administrației publice locale din unitatea administrativ-teritorială pe raza căreia se află unitatea de învățământ la care își desfășoară activitatea cadrul didactic, în urma solicitărilor adresate autorităților administrației publice locale, astfel:

a) decontarea contravalorii călătoriei pe mijloacele de transport în comun prin depunerea la sfârșitul fiecărei luni de activitate a biletelor de călătorie sau a abonamentului, iar decontarea contravalorii corespunzătoare a 7,5 l benzină Premium la 100 km parcursi, prin depunerea la sfârșitul fiecărei luni de activitate a documentelor justificative eliberate de unitatea de învățământ, care certifică efectuarea transportului cu autoturismul proprietate personală;

b) solicitarea contravalorii călătoriei efectuate cu mijloacele de transport în comun sau a contravalorii corespunzătoare a 7,5 l benzină Premium la 100 km parcursi, pentru cei care-și asigură transportul cu autoturismul proprietate personală, ca urmare a pontajului zilnic efectuat de conducerea unității de învățământ.”

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată și publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 275 din data de 25 aprilie 2007

Comentariu:

După cum observăm, pct. 2 din Legea nr. 108/2007

reglementează un nou sistem de decontare a cheltuielilor de navetă.

Din prima teză a textului constatăm că **a dispărut condiția de mediu**; în consecință, de la intrarea în vigoare a legii – respectiv 30 aprilie 2007, de decontarea cheltuielilor de navetă va beneficia **atât personalul din mediul rural, cât și cel din mediul URBAN.**

Astfel, decontarea cheltuielilor de navetă trebuie făcută conform Legii nr. 108/2007, **inclusiv pentru personalul didactic din mediul urban, după cum urmează:**

a) fie prin decontarea **cheltuielilor pe mijloacele de transport în comun,**

b) fie prin decontarea **contravalorii a 7,5 l benzină premium la 100 km parcursi** – în cazul în care nu există mijloace de transport în comun între localitatea de domiciliu și sediul instituției de învățământ, dacă transportul se face cu autoturismul proprietate personală,

c) fie prin decontarea contravalorii **abonamentului lunar** pe respectivul mijloc de transport în comun – în cazul în care există mijloace de transport în comun, dar personalul didactic preferă să circule cu autoturismul proprietate personală.

Subliniem totodată faptul că, potrivit art. 104 alin. (3¹), *Consiliul de administrație al unității de învățământ propune lunar, spre aprobare, consiliului local, drepturile bănești aferente personalului didactic care solicită cheltuieli de deplasare.*

În consecință, în vederea achitării sumelor reprezentând contravaloarea cheltuielilor de navetă, este obligatoriu ca unitatea de învățământ, pe baza propunerilor Consiliului de administrație și a solicitărilor personalului îndreptățit să beneficieze de decontarea navetei, să prezinte în scris situația sumelor respective și o cerere în acest sens consiliului local, în baza cărora urmează a se face plata.

Unitatea de învățământ urmează să solicite administrației locale:

a) fie decontarea contravalorii călătoriei pe mijloacele de transport în comun prin depunerea la sfârșitul fiecărei luni de activitate a biletelor de călătorie sau a abonamentului;

b) fie decontarea contravalorii corespunzătoare a 7,5 l benzină Premium la 100 km parcursi, prin depunerea la sfârșitul fiecărei luni de activitate a documentelor justificative eliberate de unitatea de învățământ, care certifică efectuarea transportului cu autoturismul proprietate personală;

c) fie decontarea contravalorii călătoriei efectuate cu mijloacele de transport în comun sau a contravalorii corespunzătoare a 7,5 l benzină Premium la 100 km parcursi, pentru cei care-și asigură transportul cu autoturismul proprietate personală, ca urmare a pontajului zilnic efectuat de conducerea unității de învățământ.

În cazul în care nu se realizează decontarea navetei, există posibilitatea formulării de acțiuni în justiție – asemenea acțiuni au fost deja introduse și câștigate în totalitate.

Ajutorul financiar în cuantum de 100 de euro

Începând cu acest an școlar s-a reușit câștigarea de către cadrele didactice a unui drept care s-ar fi convenit oferit cu mult timp în urmă. Este vorba de ajutorul în cuantum de 100 de euro pentru achiziționarea de cărți sau de programe educaționale pe suport electronic. Totuși, deși această sumă este destul de mică în comparație cu prețurile cărților, dar mare în raport cu veniturile cadrelor didactice, acordarea sa efectivă nu a fost lipsită de obstacole. Astfel, Guvernul României a aprobat *NORMELE METODOLOGICE din 16 mai 2007 de aplicare a Legii nr. 315/2006 privind stimularea achiziționării de cărți sau de programe educaționale pe suport electronic, necesare îmbunătățirii calității activității didactice în învățământul preuniversitar, cu o întârziere de aproape 4 luni* (față de 31 ianuarie – data limită prevăzută de Legea nr. 315/2006).

Potrivit acestora, de acordarea ajutorului financiar beneficiază numai cadrele didactice în activitate, titulare și/sau suplinoare calificate, încadrate în învățământul preuniversitar. Acordarea ajutorului se face, **anual**, pentru fiecare cadru didactic, pentru funcția de bază, de unitate de învățământ preuniversitar la care cadrul didactic își desfășoară activitatea, respectiv de către unitatea la care se păstrează și se completează carnetul de muncă (în situația în care cadrul didactic își desfășoară activitatea în mai multe unități de învățământ).

Cu începere din anul școlar 2007-2008, **cererile se înregistrează la unitatea de învățământ la care beneficiarii exercită funcția de bază, până la data de 1 noiembrie**, iar plățile se efectuează începând cu luna **ianuarie din anul următor**.

Trebuie remarcat că, față de forma inițială a proiectului, potrivit Normelor metodologice pot fi achiziționate **EXCLUSIV programe educaționale sau cărți pe suport electronic, precum și cărți pe suport hârtie** necesare îmbunătățirii calității activității educative – art. 4 din norme.

Unitățile de învățământ au obligația să plătească ajutorul financiar **în lei**, la cursul de schimb comunicat de B.N.R. din data efectuării plății, fie **integral, pe baza documentelor justificative**, fie **în avans, într-o singură tranșă** – situație în care cadrul didactic are obligația de a justifica sumele primite în termen de **15 zile calendaristice**.

Potrivit articolului final din Norme, **responsabilitatea asigurării ajutorului financiar prevăzut revine directorului** (la nivelul unității de învățământ), inspectorului școlar general responsabil de curriculum (la nivelul inspectoratului școlar) și direcțiilor de specialitate (la nivelul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului).

Deoarece au existat discuții cu privire la documentele prin care se poate face decontarea, în urma demersului federației noastre, a fost emisă adresa M.Ed.C.T. – Direcția Generală Buget-Finanțe, Patrimoniu, și Investiții nr. 2889/11.06.2007, în care se precizează expres că „plata ajutorului financiar acordat integral, cât și justificarea sumelor plătite în avans se face pe baza următoarelor documente:

- pe bază de **factură fiscală**;
- sau/și, pe bază de **bon fiscal** emis conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/1999, republicată, cu modificările ulterioare, **a cărui valoare totală este de până la suma de 100 lei (RON) inclusiv**, dacă este ștampilat și are înscrise denumirea cumpărătorului, codul unic de înregistrare al acestuia sau codul numeric, în cazul persoanelor fizice care desfășoară activități independente”, conform prevederilor art. 1 alin. (2) lit. d) din O.M.F.P. nr. 1714/14.11.2005, cu modificările și

completările ulterioare.

Tot în urma demersurilor F.S.I. „Spiru Haret” nr. 820/06.05.2007, Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, prin adresa nr. 33266/20.06.2007, a precizat următoarele:

- **Cadrele didactice pensionate** încadrate în regim de **cumul pot beneficia** de acordarea ajutorului financiar prevăzut de Legea nr. 315/2006 (...);
- Prevederile Hotărârii de Guvern nr. 453/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 315/2006 (...) se aplică începând cu data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, respectiv **21 mai 2007**.

Totodată, prin adresa 1170/01.10.2007, Federația „Spiru Haret” a protestat față de Circulara nr. 35926/30.07.2007, transmisă de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului inspectoratelor școlare, conținând precizări cu privire la modul de aplicare a dispozițiilor H.G. nr. 453/2007.

Din modul cum este redactată Circulara respectivă, rezultă că de plata ajutorului financiar nu beneficiază personalul didactic de conducere, de îndrumare și control degrevat de normă și nici liderii de sindicat degrevați de normă. În opinia noastră, **o asemenea interpretare excede cadrului legal**, întrucât:

1. nici în Legea nr. 315/2006 și nici în Hotărârea Guvernului nr. 453/2007, nu este reglementată o asemenea interdicție, astfel că, potrivit principiului de drept „unde legea nu distinge, nici noi nu trebuie să distingem”, nu putem introduce restricții suplimentare celor prevăzute de textul de lege;

2. potrivit art. 1 alin. (1) din Normele metodologice, beneficiarii ajutorului financiar prevăzut de Legea nr. 315/2006 sunt cadrele didactice titulare și/sau suplinoare calificate, încadrate în învățământul preuniversitar, **care sunt în activitate**; ori, atât directorii degrevați, cât și liderii de sindicat **SUNT cadre didactice CALIFICATE, aflate ÎN ACTIVITATE** – astfel că se încadrează în dispozițiile lege pentru a beneficia de plata ajutorului.

3. există lideri de sindicat cărora, deși **desfășoară activitate la catedră** în regim de plata cu ora (potrivit dispozițiilor art. 51 alin. (11) din Legea nr. 128/1997), li se solicită restituirea ajutorului financiar, pe motivul că sunt degrevați.

Pentru aceste considerente și raportat la prevederile legale aplicabile și principiile de drept, am apreciat că introducerea unor interdicții suplimentare prin intermediul unei circulare emise de minister este ilegală și am solicitat ministrului educației ca, în regim de urgență, să dispună emiterea unei noi adrese, în care să se prevadă expres că de acordarea ajutorului de 100 euro trebuie să beneficieze toate cadrele didactice calificate aflate în activitate, inclusiv personalul de conducere, îndrumare și control și liderii de sindicat degrevați de normă/post.

Nu uitați!
Cererile pentru acordarea ajutorului financiar se depun până la 1 noiembrie.