.................................................................... (unitatea de învățământ)

.....................................................................(adresa: strada, nr., localitatea, județul)

.................................................................................. (telefon, fax, e-mail)

Nr. .................. / .............................

 AVIZAT

 Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara

Domnule Inspector Școlar General,

 Prin prezenta, vă solicităm aprobarea pentru excursia/tabăra/expediția/(altă activitate de timp liber) efectuată cu un număr de .......................... elevi, din clasa/clasele ................................................................. și un număr de .................... cadre didactice însoțitoare.

 Perioada: ..............................................................................................................................................

 Locul desfășurării (traseul): ................................................................................................................

 Serviciile de transport sunt asigurate de: ............................................................................................

Serviciile de masă sunt asigurate de: ..................................................................................................

Serviciile de cazare sunt asigurate de: ................................................................................................

Costul activității: .............. lei total

............... lei / persoană este suportat de .........................................................

Colectivul care răspunde de organizarea excursiei și securitatea elevilor este format din:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NR. CRT. | NUMELE ȘI PRENUMELE | FUNCȚIA / CALITATEA |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| ... |  |  |

Atașăm prezentei:

- planul excursiei/... activității de timp liber;

- regulamentul excursiei/... activității de timp liber;

- acordul scris al părinților;

- procesul verbal încheiat în urma prelucrării regulamentului către toți participanții;

- alte documente: .............................................................................................................................................

DIRECTOR, PROFESOR(I)

(organizatori)